

LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNG JAWABAN (LKPJ)

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

KABUPATEN ROTE NDAO TAHUN ANGGARAN 2024

I. PENDAHULUAN

Berasarkan Undang-undang Nomor 23 Nomor Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Pemerintah Daerah telah diberikan kewenangan untuk mengatur dan mengurus sendiri urusan pemerintahan menurut asas otonomi dan tugas pembantuan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat dengan memperhatikan prinsip demokrasi, pemerataan, keadilan, keistimewaan dan kekhususan serta keragaman daerah dalam kerangka Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Sejalan dengan kondisi dan perkembangan masyarakat yang menuntut adanya transparansi dan akuntabilitas dalam penyelenggaraan Pemerintahan daerah, dan untuk menciptakan pemerintahan yang bersih, bertanggungjawab serta mampu menjawab tuntutan perubahan secara efektif dan efisien sesuai dengan prinsip tata pemerintahan yang baik, sebagaimana diamanatkan peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2007 tentang Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Daerah kepada Dewan Perwakilan Daerah, dan informasi Laporan Keterangan Pertanggungjawaban kepada Masyarakat.

Dalam rangka mewujudkan tata pemerintahan yang bersih, bertanggungjawab serta mampu menjawab tuntutan perubahan secara efektif dan efisien sesuai dengan prinsip tata pemerintahan yang baik, maka Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) ini berisi berbagai program/kegiatan yang di laksanakan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao pada Tahun Anggaran 2024 yang di peruntukan bagi kepentingan penyelenggaraan pemerintahan, Pembangunan dan pelayanan kemasyarakatan di Kabupaten Rote Ndao.

Pelaksanaan LKPJ juga di lakukan sebagai proses pencapaian kinerja dalam mewujudkan Visi dan Misi sebagaimana termuat dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao.

1.1 Dasar Hukum (Perda Pembentukan Perangkat Daerah)

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya didasarkan pada Peraturan Daerah Kabupaten Rote Ndao Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah kabupaten Rote Ndao.

1.2 Visi dan Misi Kepala Daerah

Berpedoman pada Visi Pembangunan Kabupaten Rote Ndao Tahun 2019-2024, yaitu : *“Terwujudnya Kehidupan masyarakat Kabupaten Rote Ndao yang BERMARTABAT (BERTumbuh, MAkmur, TAat dan BersahaBAT)”*, maka ditetapkan Visi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao, yaitu :

”TERWUJUDNYA SISTEM PENDAFTARAN PENDUDUK DAN PENCATATAN SIPIL YANG TERTIB, AKURAT DAN DINAMIS BERBASIS SIAK MENUJU PENDUDUK ROTE NDAO YANG BERMARTABAT TAHUN 2024”.

Untuk mewujudkan visi tersebut, maka ditetapkan misi sebagai berikut :

- Meningkatkan kualitas dan pelayanan aparatur terhadap tuntutan masyarakat dalam pelayanan administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
- Meningkatkan Pemanfaatan teknologi informasi atau SIAK (Sistem Informasi Administrasi Kependudukan);
- Meningkatkan penyebaran informasi, kepedulian, dan peran serta masyarakat dalam bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
- Meningkatkan kerja sama dengan pihak yang berwenang;
- Mengembangkan dan memadukan kebijakan pengelolaan informasi hasil pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil sehingga mampu menyediakan data dan informasi kependudukan secara lengkap, akurat dan memenuhi kepentingan publik dan pembangunan melalui peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia,
- Mengembangkan pranata hukum, kelembagaan serta peran serta masyarakat yang mendukung proses pendaftaran penduduk, pencatatan sipil dan pengelolaan informasi kependudukan guna memberikan kepastian dan perlindungan hak-hak penduduk.

1.3 DATA PEGAWAI

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah dengan jumlah pegawai, daftar asset, dan anggaran sebagai berikut :

1.3.1 Jumlah Pegawai Berdasarkan Jenis Jabatan

Pegawai Negeri Sipil pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao			
Jumlah Pejabat Struktural (Orang)	Jumlah Pejabat Fungsional (Orang)	Jumlah Fungsional Umum (Orang)	Jumlah
7	8	7	22

1.3.2 Jumlah PNS Berdasarkan Kepangkatan dan Jenis Kelamin

Golongan Kepangkatan			Jumlah
Golongan	Laki-laki	Perempuan	
II/c	3	2	5
II/d	-	-	0
III/a	1	1	1
III/b	2		2
III/c	2		2
III/d	2	5	7
IV/a	1	1	2
IV/b	1		1
IV/c	1		1
Total	13	10	22

1.3.3 Jumlah PNS Berdasarkan Jabatan Esalon

Jumlah Pejabat Struktural			Jumlah
Eselon	Laki-laki	Perempuan	
II-b	1	-	1
III-a	1	-	1
III-b	2	1	3
IV-a	-	2	2
IV-b	-	-	-
Total	4	3	7

1.3.4 Jumlah PNS Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tingkat Pendidikan			Jumlah
Jenjang	Laki-laki	Perempuan	
SLTA	1	1	1
D1	-	-	-
D2	-	-	-
D3	4	3	7
S1	6	7	13
Total	11	11	22

1.3.5 Jumlah PNS Berdasarkan Jabatan

Nama Jabatan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
Struktural	4	3	7
Fungsional	3	4	8
Fungsional Umum	5	3	8
Fungsional Tertentu	-	-	-
Total	11	10	22

Daftar Nominatif Pegawai Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao tahun 2024

No	Nama / NIP	Pangkat/ Golongan	Jabatan	Pendi dikan	Ket
1.	Petson S. Hangge,S.Sos/ 19750103 200012 1 003	Pembina Utama Muda/IV.c	Kepala Dinas	S1	
2.	Mesakh D. Tungga, SH/ 19811121 200501 1 007	Pembina/IV.b	Sekretaris	S1	
3.	Dantje S. Dopong,S.Pt/ 19700607 199703 1 008	Pembina/IV.a	Kabid. Pendaf Penduduk	S1	
4.	Siyane Ernayati Haning, SE / 197004262006042010	Penata Tk.I/IV.b	Kabid Pel. Pencatatan Sipil	S1	
5.	Thobias Mooy, S.Kom/ 19830626 201101 1 016	Penata Tk.I/III.d	Kabid PIAK	S1	
6.	Jodian A. Suki, S.Sos/ 19770625 200604 1 0	Penata Tk.I/III.d	ADB	S1	
7.	Denny S A Anin, S.Sos/ 19790801 200604 2 022	Penata Tk.I/III.d	ADB	S1	
8.	Mersi H. Lona, S.Kom/ 19820517 201001 2 031	Penata/III.d	Kasubag Keu, Aset, Perenc Evaluasi dan Pelaporan	S1	
9.	Suesty R. Duka, S.Kom/ 19861031 201001 2 020	Penata/III.d	ADB	S1	
10.	Sarlaudiana E. O. Suki, SE / 198501012010012056	Penata/III.c	ADB	S1	
11.	Elfis Hofeni M. Bessie, SH / 97908212011012010	Penata / IIIc	ADB	S1	
12.	Bobo A. Oeina, A.Md/ 19780319 200312 1 006	Penata/III.c	ADB	D3	
13.	Admasci N. Detakiuk, A.Md / 197712042007011015	Penata Muda Tk.I / IIIb	ADB	D3	
14.	Renny R. M Malelak, SH/ 19800321 200312 2 009	Panata Muda Tk.I/III.b	Pelaksana	S1	
15.	Berto Feh, SH/ 19840203 200312 1 004	Panata Muda/III.a	Pelaksana	S1	
16.	Saul Z. Mesak Djaha/ 19690908 200604 1 008	Pengatur Tk.I/IId	Pelaksana	SLTA	
17.	Sufeni Nggili/ 19730917 200604 2 005	Pengatur Tk.I/IId	Pelaksana	SMEA	
18.	Nikodemus Bailao, A.Md / 198811162020121002	Pengatur / IId	Pelaksana	D3	
19.	Meri Yanti Oktavianus, A.Md.Ab / 199502272020122006	Pengatur / IId	Pelaksana	D3	
20.	Anderias Bani, A.Md/	Pengatur / IId	Pelaksana	D3	

21.	Ferdi A. Lesiangi, A.Md/	Pengatur / Ilc	Pelaksana	D3	
22.	Detty N. Koro Ngahu, A.Md	Pengatur / Ilc	Pelaksana	D3	

II. PERUBAHAN PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN BELANJA DAERAH

Alokasi anggaran pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut :

Alokasi Anggaran Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao semula Rp. 2.588.563.927,- Bertambah sebesar Rp.185.455.900,- menjadi Rp 2.774.019.827 atau 7,16% dengan rincian :

- a. Belanja Pegawai semula Rp. 1.646.399.927,- bertambah sebesar Rp. 69.755.900,- menjadi Rp. 1.716.155.827,- atau 4,06%
- b. Belanja barang dan jasa semula Rp. 917.764.000,- bertambah sebesar Rp. 116.000.000 menjadi Rp 1.033.764.000,- atau 11,22%
- c. Belanja Modal semula Rp. 24.400.000,-

TABEL 2.1

Perubahan Penjabaran Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024

NO	PROGRAM/KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN		
		SEBELUM PERUBAHAN (Rp)	SETELAH PERUBAHAN (Rp)	BERTAMBAH/BE RKURANG (Rp)
1	2	3	4	5
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	1.878.314.927	1.947.770.827	69.455.900
	PERENCANAAN PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	22.365.000	22.365.000	0
	- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	12.000.000	12.000.000	0
	- Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10.365.000	10.365.000	0
	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	1.646.699.927	1.716.155.827	69.455.900
	- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1,539.509.927	1.662.965.827	123.455.900
	- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian /Verivikasi Keuangan SKPD	53.190.000	53.190.000	0
	ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAHS PADA PERANGKAT DAERAH	4.800.000	4.800.800	0
	- Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	4.800.000	4.800.000	0
	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	0	0	0
	- Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	0	0	0

	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH - Penyediaan Peralatan dan Perengkapan Kantor - Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan - Penyediaan Bahan/Material - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKP	111.702.000 - 11.999.000 24.950.000 74.753.000	109.279.309 11.999.000- 24.950.000 74.753.000	0 - 0 0 0
	PENYEDIAAN JASA URUSAN PENUNJANG PEMERINTAHAN DAERAH - Penyedissn Jasa Surat Menyurat - Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	49.680.000 - 49.680.000	49.680.000 - 49.680.000 - -	0 0 0
	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAEARH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan - Pemeliharaan/Rehabilitas Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	43.068.000 43.068.000 0	43.068.000 43.068.000 0	0 0 0
	2 PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK	299.897.000	349.897.000	50.000.000
	PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK BIDANG KEPENDUDUKAN - Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	299.897.000 299.897.000	349.897.000 349.897.000	50.000.000 50.000.000
	3 PROGRAM PENINGKATAN	0	0	0

	PELAYANAN PENCATATAN SIPIL			
	PELAYANAN PENCATATAN SIIPIL	0	0	0
	- pencatatan Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas pelaporan peristiwa penting	0	0	0
4.	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN (PIAK) DAN PEMANFAATAN DATA	410.352.000	476.352.000	66.000.000
	PENGUMPULAN DATA KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DAN PENYAJIAN DATABASE KEPENDUDUKAN	410.352.000	476.352.000	66.000.000
	- Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan			
	PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	0	0	0
	- Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	0	0	0
5	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN PENYUSUNAN PROFIL KEPENDUDUDAN	0	0	0
	- Penyusunan Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta kebutuhan yang lain	0	0	0
Total		2.588.563.927	2.774.019.827	185.455.900

Sumber Data : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2024

III. HASIL PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG MENJADI KEWENANGAN DAERAH

3.1 Capaian kinerja program sesuai dengan target kinerja yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja

TABEL 3.1
Perjanjian kinerja antara Kepala Organisasi Perangkat Daerah dengan Bupati Rote Ndao

NO	TUJUAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA TUJUAN/SASARAN	TARGET	REALISASI
1		2	3	4	5
1	Meningkatnya kualitas pelayanan kependudukan dan catatan sipil		1.1. Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	89 Poin	89,95
2		Meningkatnya Pelayanan Administrasi Kependudukan dan catatan Sipil	2.1. Rasio penduduk ber-KTP persatuan penduduk	100%	94,19
			2.2. Persentase kepemilikan Akta Kelahiran pada anak 2.3. 0-17 tahun	100%	88,75
			2.4. Rasio Pasangan Berakta Nikah	75%	64,39
			2.5. Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)	40%	37,42
NO	PROGRAM		ANGGARAN		SUMBER DANA
1.	Pendaftaran Penduduk		Rp. 349.897.000,-		DAU
2.	Pencatatan Sipil		Rp. 0.-		
3.	Pengelolaan Informasi Adm.kependudukan		Rp. 476.352.000,-		DAU
4.	Pengelolaan Profil Kependudukan		Rp. 0,-		
5.	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		Rp. 1.947.770.827,-		DAU
	Jumlah		Rp. 2.774.019.827,-		

3.2 REALISASI ANGGARAN

Adapun alokasi anggaran untuk membiayai Program/kegiatan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao Tahun

Anggaran 2024 dengan rincian sebagai berikut

Pada Tahun Anggaran 2024, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao mendapat alokasi anggaran sebesar

Rp.2.774.019.827,- Realisasi sebesar Rp. 2.686.605.229,- atau 96,85% dengan rincian sebagai berikut :

- a. Belanja Pegawai sebesar Rp. 1.715.855.827,-
realisasi Rp.1.649.260.729,- atau 96,12%
- b. Belanja Barang Jasa sebesar Rp. 1,033.764.000,-
realisasi Rp.1.012.944.500,- atau 97,99%
- c. Belanja Modal sebesar Rp.24.400.000 ,-
Realisasi Rp. 24.400.000,- atau 100%

TABEL 3.2

Realisasi Anggaran Program/Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024

NO	PROGRAM/KEG/SUB KEG	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	%
1	2	3	4	5
Belanja Operasi		2.749.619.827	2.662.205.229	96,82
Belanja Modal		24.400.000	24.400.000	100
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	1.947.770.827	1.873.486.229	96,18
	PERENCANAAN, PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH	22.365.000	22.332.000	99,85
	- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	12.000.000	11.985.000	99,87
	- Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10.365.000	10.347.000	99,82
	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH	1.716.155.827	1.649.545.729	96,11
	- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.662.965.827	1.596.370.729	95,99
	- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian /Verivikasi Keunagan SKPD	53.190.000	53.175.000	100
	ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAHS PADA PERANGKAT DAERAH	4.800.000	4.800.000	100
	- Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	4.800.000	4.800.000	100
	ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH	-	-	-
	- Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	-	-	-
	ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH	111.702.000	109.279.309	97,83
	- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	-	-	-
	- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	11.999.000	9.945.000	100
	- Penyediaan Bahan/Material	24.950.000	24.581.000	100
	- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKP	74.753.000	74.752.809	99,10
	PENYEDIAAN JASA URUSAN PENUNJANG PEMERINTAHAN	49.680.000	45.861.191	99,87

	DAERAH - Penyediaan Jasa Surat Menyurat - Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	49.680.000	45.861.191	99,87
	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAEARH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	43.068.000 43.068.000 0	41.668.000 41.668.000 0	100 100 0
2	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK	349.897.000	349.782.000	99,97
	PENINGKATAN PELAYANAN PUBLIK BIDANG KEPENDUDUKAN - Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	349.897.000 349.897.000	349.782.000 349.782.000	99,97 99,97
3	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	-	-	
	PELAYANAN PENCATATAN SIPIL - pencatatan Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas pelaporan peristiwa penting	- -	- -	
4.	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN (PIAK) DAN PEMANFAATAN DATA	476.352.000	463.337.000	97,27
	PENGUMPULAN DATA KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DAN PENYAJIAN DATABASE KEPENDUDUKAN - Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	476.352.000 476.352.000	463.337.000 463.337.000	97,27 97,27

	PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN - Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan			
Total		2.774.019.827,-	2.686.605.229,-	

3.3. Capaian kinerja

TABEL 3.3

No	URUSAN PEMERINTAHAN	ORGANISASI PERANGKAT DAERAH PELAKSANA	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM/KEG/ SUB KEG	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
1	Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		PENINGKATAN PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK	1 Paket	1 Paket	-	-
				- Pelayanan Pendaftaran Penduduk	1 Paket	1 Paket	-	-
				- Peningkatan Pelayanan Pendaftaran penduduk	1 Paket	1 Paket	-	-
				PENINGKATAN PELAYANAN PENCATATAN SIPIL	-	-	-	-
				- Pelayanan Pencatatan Sipil	-	-	-	-
				- Pencatatan Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	-	-	-	-

				PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN (PIAK) DAN PEMANFAATAN DATA	1 Paket	1 Paket	-	-
				- Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	1 Paket	1 Paket		
				- Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	1 paket	1 Paket		

3.3 Analisis kesesuaian antara kegiatan dengan target kinerja program yang sudah ditetapkan dalam perjanjian kinerja pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun Anggaran 2024 adalah Semua Program/kegiatan/sub kegiatan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun Anggaran 2024 berjalan dengan baik dengan presentase realisasi 100%.

3.4 Kebijakan Strategis

Untuk Tahun 2024, Kebijakan Strategis yang ditetapkan oleh Bupati Rote Ndao tidak ada untuk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao.

TABEL 3.5
Kebijakan Strategis

No	Kebijakan Strategis	Dasar Hukum	Tujuan/ Masalah yang diselesaikan
1	2	3	4
1	TIDAK ADA		
2			
3			
4			
5			

3.5 Tindak Lanjut Rekomendasi DPRD Tahun Anggaran Sebelumnya

TABEL 3.6
Rekomendasi DPRD Tahun 2024

No	Rekomendasi DPRD	Tindak Lanjut	Tujuan/ Masalah yang diselesaikan
1	2	3	4
1	PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN YANG BELUM MENJANGKAU SEMUA WILAYAH DI KABUPATEN ROTE NDAO KHUSUSNYA WILAYAH-WILAYAH TERPENCIL DAN PULAU-PULAU TERLUAR. MASALAH INI BERDAMPAK	A. PEMBENTUKAN LOKET DESA DIDESA SEGERA DILAKSANAKAN DALAM WAKTU DEKAT B. PEMBENTUKAN UPTD DI KECAMATAN NDAO NUSE DAN PENGADAAN	MEMUDAHKAN AKSES MASYARAKAT TERPENCIL DAN PULAU-PULAU TERLUAR UNTUK MENDAPATKAN HAK-HAK ADMINISTRASI KEPENDUDUKA

	LANGSUNG PADA AKSES MASYARAKAT TERHADAP LAYANAN DASAR SEPERTI PENDIDIKAN, KESEHATAN, BANTUAN SOSIAL, HINGGA PEMILU SEHINGGA PANSUS DPRD MEREKOMENDASIKAN STRATEGI DAN SOLUSI YANG DAPAT DILAKUKAN ADALAH : A. PEMBENTUKAN LOKET DESA UNTUK PELAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN BAGI MASYARAKAT DESA YANG NOTA BENE BERDOMISILI JAUH DARI DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL B. PEMBENTUKAN UNIT PELAKSANA TEKNIS DINAS (UPTD) DI KECAMATAN NDAO NUSE C. PELAYANAN MOBIL PELAYANAN ADMINDUK KELILING	MOBIL PELAYANAN KELILING AKAN DISESUAIKAN DENGAN KONDISI KEMAMPUAN KEUANGAN DAERAH	N DENGAN CEPAT DAN BIAYA MURAH
2	MASIH BANYAK DITEMUKAN KESESUAIAN DATA DILAPANGAN DENGAN DATA PADA SIAK (SISTIM INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN), KETIDAKSESUAIAN	SEGERA DILAKUKAN PEMUTAHIRAN DATABASE KEPENDUDUKAN DI SEMUA KELURAHAN DAN DESA DI KABUPATEN	MEMASTIKAN KESESUAIAN DATA DAN KEAKURATAN DATABASE KEPENDUDUKAN

DATA TERSEBUT MENIMBULKAN BERBAGAI PERMASALAHAN SEPERTI GAGAL MENERIMA BANTUAN SOSIAL KARENA DATA TIDAK SINKRON DENGAN DTKS, KENDALA SAAT MENDAFTAR SEKOLAH, LAYANAN KESEHATAN, ATAU MEMBUAT DOKUMEN HUKUM, KEBIJAKAN PEMERINTAH JADI TIDAK TEPAT SASARANNYA KARENA BASIS DATANYA TIDAK AKURAT. OLEH KARENA ITU PANSUS DPRD MEREKOMENDASIKAN KEPADA PEMERINTAH DAERAH UNTUK DILAKUKAN UPAYA PEMUTAHIRAN DATA DILAPANGAN (DESA/KELURAHAN) YANG SISTEMATIS DAN PARTISIPATIF UNTUK MEMASTIKAN BAHWA SETIAP PENDUDUK TERDATA SECARA VALID DAN AKURAT	ROTE NDAO	
---	------------------	--

IV. PENUTUP

Demikian Laporan Pertanggungjawaban (LKPJ) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Rote Ndao Tahun Anggaran 2024 dibuat sebagai tanggungjawab atas pelaksanaan Anggaran yang diberikan dan pelaksanaan program/kegiatan yang telah direncanakan.

Baa, 8 Januari 2025

Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan
Sipil Kabupaten Rote Ndao,

Petson S. Hangge, S.Sos

Pembina Tk.I

NIP. 19750103 200012 1 003